

RECEVOIR ET TRAITER LES PIECES COMPLEMENTAIRES EN COMMUNE

Comme pour le dépôt de dossiers, les communes sont le point d'entrée unique pour la réception des pièces manquantes ou complémentaires déposées par les pétitionnaires. Suivant le dépôt initial, le format peut être numérique ou papier.

Procédure numérique et procédure papier

Un dossier **numérique** ne pourra faire l'objet que d'un **dépôt numérique** de pièces complémentaires ou manquantes. Pour un dossier déposé **papier** et scanné en commune les pièces seront reçues **papier exclusivement** puis numérisées et intégrées au dossier DDC

🌣 Cas 1 – Pièce numérique

Recevoir une pièce complémentaire **numérique** via Droits de Cités



Les pièces complémentaires numériques à recevoir vous sont signalées sur la page d'accueil de DDC par le bouton « loupe » situé juste au dessus de celui avec lequel vous recevez et créez vos dossiers.



ODCINSTR × Https://ddc	c.metz.f ×							☆ – e ¤				
Application Dossiers Sélection avancée Saisie en masse Paramètrage Modules externes Aide												
JURY	Réception do	cument					×					
DP 57351 22 Y0003 (DPMI) @ Dépôt	> Réception	document Sélection d	e dossiers Sélection a	vancée Sélection données	spécifiques							
Description projet	Instructe	ur	•									
Pièces et délais												
Consultation des services								6				
Règlements applicables												
Décision projet												
Taxes et participations												
Chantier	Date de récep	tion du document:	Date de dépôt en	ligne 🗹 🛛 Date de créa	tion dans DDC 📃 🛛 🛛	ate de réception 01/02/20	22 📰					
Planning				3 lignes retournées								
Synthèse	Commune	Dossier	Date dépôt	Demandeur	Élément à réceptionner	Date envoi GNAU	Instructe					
	CHIEULLES	DP 57142 22 Y0002	10/01/2022	SALVADOR Alain	Pièce(s)	01/02/2022	PARMEN					
	NOUILLY	DP 57512 22 Y0002	14/01/2022	DEJOUX Fabien Henri Albert	Pièce(s)	01/02/2022	COLLIN I					
=	MARLY	DP 57447 22 Y0003	14/01/2022	GHESQUIERE Thierry	Pièce(s)	03/02/2022	FISSELBR					
CU 57412 22 Y0003 @								<u> </u>				
DP 57553 22 Y0001 @												
DA 57142 22 Y0003 @	•			100			•					
DP 57351 22 Y0002 @				Recevoir			1					
CU 57031 22 Y0001												
DP 57553 22 M0002								100 - 100 -				
DA 57146 22 Y0002								@.				
DP 57031 22 Y0001								MOGI.				
Sélection externe : 1								20201 				
Mes dossiers : 0								0				
					brumbt@D	DCV3P	00:12:36					

Sélectionnez la ligne de la pièce à recevoir (clic simple), puis cliquez sur le bouton « Recevoir »



RECEVOIR ET TRAITER LES PIECES COMPLEMENTAIRES EN COMMUNE

Droits de Cités vous propose alors l'envoi d'un ARE (Accusé de Réception Electronique) au pétitionnaire, cliquez sur « Envoyer »

ODCINSTR ×													\$		• **
Application Dossier	s Sélection avar	ncée Saisie en	masse Para	métrage Mo	dules externes	Aide									*
ARS-LAQUENEXY PC 57031 21 Y0001 (PCMI) @ Dépôt	1 Rue des Romains Monsieur ARS-LAQUEN Pièces du dossie	IEXY Se F	Déposé le 16/1	11/2021	Limi	te complétude le 1	6/02/2022	Limite d'instruc	tion tacite	Eta	ape termir	née			
Description projet	Ajouter Dema	nder Relancer	Recevoir												-4
Pièces et délais	N* / Type de pièce	Nom de la pièce		Transmission	Réception	Statut		Date de demande	Date fère relance	Date 2ème relance	Validation				
Consultation des services	0	CERFA. Demande de	permis de c	16/11/2021	16/11/2021	Recevable		16/11/2021			16/11/202	11		*	-
Règlements applicables	1	PCMI1. Un plan de :	situation du t	16/11/2021	16/11/2021	Recevable					16/11/202	1			U
Décision projet	2	PCMI2. Un plan de i	nasse des co	16/11/2021	16/11/2021	Recevable					16/11/202	1			
Taxes et participations	3	PCMI3. Un plan en e	coupe du ter	16/11/2021	16/11/2021	Recevable					16/11/202	1			
Chantier	4	PCMI4. Une notice	décrivant le t	16/11/2021	16/11/2021	Recevable					16/11/202	н	-		
Planning	5	PCMI5 Up plan der	facador at d	16/11/2021	16/11/2021	Recevable					16/11/202	н		×	
Synthèse	4	DCMI6. Up desumes	t essebieur	16/11/2021	16/11/2021	Persymbols					16/11/202	н		*	
	-	POWIO. ON GOCUMEN		10/11/2021	10/11/2021	necevable					10/11/202				
	Recevabilité / Co	omplétude			Envoi ARE										
	Complet @			✓ Incomplet	Un accusé de	réception élect	ronique va être	le			Limite	16/02/2022			
Liste de sélection : 13	Recevable			Irrecevabl	envoyé au(x)	demandeur(s)		_							
PC 57039 18 Y0001					Visualiser/m	odifier	Envoyer								6
PC 57146 21 Y0001 @	Délais d'instruct	ion													(P)
PC 57463 21 X0007 @	Libellé		Art	ticle	De base Prolon	gation Substitution	Modification							2	
PC 57017 21 Y0001 @	Délai de droit comm	un	R.4	23-23 2											12
PC 57463 21 X0011 @															
PC 57707 21 Y0002 @															
PC 57134 21 Y0002 @										Date de	départ	Délai total @	Notifié le		D.
PC 57751 21 Y0001	Total calcule	2m Uti	liser cette valeu	ir calculée											1001
PC 57017 21 Y0005 @	Tacite 0	Non tacite @											Limite instruc	tion @	66
PC 57134 21 Y0003															
Mes dossiers : 2	Mail information	en attente													2014
1 🗙 🗠 🔿 Trier 💌															Q
							osvald@0	DCV3T	00:	04:34					

A l'issue de ces étapes la pièce complémentaire ou manquante de votre pétitionnaire a été reçue et il en a été informé par notification mail. La pièce est désormais visible dans les documents attachés avec la codification « PMTE »





RECEVOIR ET TRAITER LES PIECES COMPLEMENTAIRES EN COMMUNE

🏘 Cas 2 – Pièce papier

Recevoir une pièce complémentaire **papier** en commune

4

Lorsque le pétitionnaire vous remet ou vous fait parvenir une pièce complémentaire papier, il vous appartient de numériser le document en respectant toujours la règle d'un seul fichier par type de pièce (Ex : Un Cerfa de plusieurs pages est considéré comme un seul fichier).

🔅 Si c'est une pièce manquante

Si la pièce était absente lors du dépôt d'origine (**Pièce manquante**) vous devrez créer cette pièce dans les documents attachés, comme si vous y intégriez un pièce lors de la numérisation d'un dossier papier

Si c'est une pièce **présente dans le dossier mais non conforme**

Si c'est une nouvelle version de pièce qui est requise car la pièce déposée initialement est insuffisante (**Pièce complémentaire**) sélectionner dans ce cas la ligne de la pièce concernée dans la liste des fichiers attachés puis cliquez sur le bouton « **Nouvelle version** »

Application Dossier:												
Application Dossier:											☆ 😳 🗆 🗉	22
	s Sélection avanc	ée Saisie en	masse Param	étrage Modul	es externes	Aide						*
METZ	52 Rue DU BOURDON		Déposé le 04/01		Comple	t le 04/01/2022		Favorable	L	Le 04/02/2022		
DP 57463 22 X0004 (DPMI)	Monsieur MICHELOT Do	ominique								_ Etape terminée		
Depot	Planning Evener	Documents a	ttachés							×	-	3
Description projet	Etat	RECHERCHES										
Pièces et délais	Date de complétud	Catégorie		Date du docume	nt	et et						
Consultation des services	Reçu en mairie			Data da basaria	-	7777						60
Règlements applicables	Transmis EPCI			Date de transmis	ision	et et						
Décision projet	Début d'affichage	Phase de l'instruc	tion									
Taxes et participations	Date transmission	📃 Dépôt initial	Décisi	ion	Consultations							(The
Chantier	Date transmission	Autres filtres										20
Planning	Limite d'instruction	Demiliana										2
Synthèse	Date signature	Dernieres versi	ons									10
	Limite d'instruction											
	Date limite validité	Date	Transmission PLAT'A	Origine	Titre	Catégorie	Description	Document	Code	In		
		04/01/2022		SCAN	COURRIER	Courrier		courrier_courrier_1_1.pdf	courrier	1		_
Liste de sélection : 7	I	04/01/2022		SCAN	PHOTOS	Pièces		pieces_3_1.pdf	pieces	3		
DP 57463 22 X0063 @		04/01/2022		SCAN	PLAN DE MASSE	Pièces		pieces_1_1.pdf	pieces	1		6
DP 57463 22 X0056 @		04/01/2022		SCAN	PLAN DE SITUA	Pièces		pieces_2_1.pdf	pieces	2		2
DP 57634 22 Y0003 @		05/01/2022		SCAN	CERFA	Cerfa		cerfa_cerfa_1_1.pdf	cerfa	1		
DP 57017 22 Y0005		13/01/2022		SCAN	Avis du Maire	Avis		avis_avis_1_1.pdf	avis	1		-
DP 57352 22 Y0002												-
DP 57463 22 X0004												
												P
		•								•		
			Modifi	er	Vouvelle version	Export doo	uments Tra					
					Jion						5	San I
Mes dossiers : 4					1	jouter une nouvelle	version au docume	nt				24
Trier												



Nouvelle version

TRAITEMENT ET NUMERISATION DES DEMANDES PAPIER EN COMMUNE

Sélectionnez ensuite sur votre PC votre pièce de remplacement scannée avec le bouton « Sélectionner ». La catégorie et le code de la pièce seront grisés car déjà définis, cliquez sur « Valider »

ODCINSTR ×									☆ @ - 0 ¤
Application Dossie	rs Sélection avanc	cée Saisie en masse	Paramétrage M	Iodules externes	Aide				*
Dépôt		ments Autres évènemer						24	
Description projet		RECHERCHES						~	
Pièces et délais	Reçu en mairie								
Consultation des services	Date de complétue	Catégorie	Propriétés du	document		×			
Règlements applicables	Transmis EPCI		Nom du fichier	DP4_1_2.pdf	Sélectionner				
	Début des consult	Phase de l'instruction							
Taxes et narticinations	Fin des consultatio	Dépôt initial	Date 13/01/2	022 Origine	SCAN				
Chapting	Limite d'instructio		Nom origine du	ı fichier					
		Autres filtres	Titre	Plan façades					
Planning		Dernières versions	Catégorio						
Synthèse			categorie						
		Date Transmission	Code	DP04	•		Code		
		13/01/2022		Indice 1	Version 2		DP.		
		12/01/2022	Description				004	_	
Liste de sélection : 9		13/01/2022					DPO	_	
DP \$7463 22 X0063 Ø		13/01/2022					DP11		6
DP 57463 22 X0056 Ø		13/01/2022					DP7		ran 1
DP 57634 22 Y0003 @		24/01/2022					avis		
DP 57454 22 10004 @		13/01/2022					DP8		
		13/01/2022					DP1		
DP 57463 22 X0004		12/01/2022					004		(i)
DP 57463 22 X0045		1310172022			Valider Fe	ermer	UP4		
DP 57412 22 Y0002		13/01/2022					DP3	-	
		•	-			,		>	788
			Modifier	Nouvelle version	Export documents				
									Last
Selection externe : 4									"Bad"
Trier *									0

Après validation, l'intégration de votre pièce complémentaire dans les documents attachés du dossier est terminée.

Que faire pièces papier après numérisation ?

Dans l'attente de notre raccordement effectif aux différents services de l'état et dans la mesure où certains d'entre eux ne sont pas encore opérationnels pour rendre leurs avis numériquement, nous vous invitons pour lors à nous transmettre par navette à l'issue du scan, le ou les exemplaires papier des pièces qui vous ont été remises. (De la même manière que pour les dossier papier que vous traitez en commune)

