

## COMMENT EDITER UN AVIS DE DEPÔT ET UN RECEPISSE DE DEPOT DEPUIS DROITS DE CITES

Le pôle ADS met à votre disposition via la page « Ressources Communes » des modèles Word qui vous permettent d'éditer directement depuis Droits de Cités et sans re-saisie, vos avis et récépissés de dépôt en commune.

## Se Etape 1 : Téléchargements des fichiers sources sur votre PC



Rendez-vous sur la page « Ressources Communes » du portail Urbanisme des communes de l'Eurométropole : <u>[lien vers le Portail urbanisme]</u>



Sélectionnez le bouton « Télécharger les modèles de récépissés pour DDC »

Un fichier « Archive ZIP » contenant l'ensemble des modèles Word se télécharge sur votre ordinateur (par défaut dans le dossier Téléchargements )



## COMMENT EDITER UN AVIS DE DEPÔT ET UN RECEPISSE DE DEPOT DEPUIS DROITS DE CITES

Double cliquez sur le fichier d'archive ZIP téléchargé, choisissez « Extraire » et copiez ce dossier à un endroit facile d'accès tel que votre bureau ou vos documents car vous devrez y accéder à chaque édition de récépissé depuis DDC



A l'issue de ces actions, vous disposez, à l'endroit que vous avez sélectionné sur votre ordinateur, d'un dossier contenant les différents modèles Word dont vous aurez besoin, mémorisez bien son emplacement.









## Etape 2 : Edition de votre avis ou récépissé depuis DDC

- Ouvrez dans DDC le dossier pour lequel vous souhaitez générer votre Avis de dépôt ou votre Récépissé de dépôt
- Dans la barre d'outils verticale de droite sélectionnez le bouton « courriers »



Dans la fenêtre « Courriers » choisissez le bouton « Autres » . Parcourez ensuite votre PC jusqu'au dossier de modèles que vous aurez préalablement téléchargé





- Sélectionnez dans la liste le modèle qui vous intéresse en fonction de la situation puis cliquez sur « Ouvrir »
- Cochez bien le document dans la liste « modèles de courriers disponibles » puis cliquez sur « Ouvrir »



Courners fusion en cours : 1/0 Répertoire		🔚 🖓 – 🕐 🗢 Lettres types2 – Mode de computibilité – Word 💦 Réchercher
C:\Users\rbrumbt\OneDrive - METZ METROPOLE	Nerveau/MODELES_RECEPISSES	Conception Mise en page Références Publipostage Révision Affichage Aide Acrobat
CrUbersfortmakeDoebte- a MET ANTROPOLI Modeles de Currer dispentités ☑ ANS DE DÉRÔT.det AVIS DE DÉRÔT.det	(I) Bureau/MOCILS_RCIPSIS	AVIS DE DÉPÔT D'UNE DEMANDE D'URBANISME Numero d'enregistement: 29/04/2022 Daté d'enregistement: 29/04/2022 Non et précord, d'énregistement: 29/04/2022 Non et précord, d'énregistement: 29/04/2022 Non et précord, d'énregistement: 29/04/2022 Non et précord, d'énregistement: 29/04/2022 Suffice de la construction à destructions MOULINELES-METZ Suffice de la construction à destruction: Norther de la logit d'éstamenter :
		name ocs travaix : verection / reamenagement d'une devanture de pavision - suppression parseile d'un muret de clôture sur rue - Réaménagement Mixte pavés + enrobés + surface végétalisée
Date d'envoi 03/02/2023	Mode d'envoi	Le Mare,
Nombre d'exemplaires 1	<ul> <li>Enregistrer dans les courriers envoyés</li> <li>Attacher dans les fichiers bés</li> </ul>	Affiche le : Retrie le :
Paramétrage de l'imprimante	Courriers du dossier	
Liasses	• Fermer	

 Vous retrouvez votre modèle dans Word, automatiquement rempli avec les champs de votre dossier, vous n'avez plus qu'à l'imprimer pour affichage ou pour remise à votre pétitionnaire

